



Franck CELLIER
Formateur en Informatique
Technicien Qualité d'Organisme de
Formation

<http://cellierfranck.alwaysdata.net>



S'APPROPRIER LE MATÉRIEL INFORMATIQUE

L'ENVIRONNEMENT MICROSOFT WINDOWS *1

RAPPEL :

Il n'existe que 4 types principaux d'éléments en informatique :

- Des **disques**, internes ou externes, connectés à l'ordinateur.
- Des **applications** (qui sont en fait un ensemble de fichiers programme – fichiers exécutable – qui composent un logiciel ou application).
- Des **dossiers**.
- Des **fichiers**.

LA COMMANDE COPIER / COLLER

La commande « copier / coller » permet de copier un ou des éléments **fichier** ou **dossier**, sélectionné(s) dans un dossier, (le point d'origine) et de le coller (copier) dans un dossier de son choix (le point de destination). On réalise alors soit un duplicata (une copie).

ON NE PEUT COPIER / COLLER QUE DES ÉLÉMENTS (FICHIERS ou DOSSIER). ON NE PEUT PAS COPIER LES APPLICATIONS. SI L'ON COPIE LA TOTALITÉ D'UN DISQUE QUI CONTIENT DES APPLICATIONS VERS UN AUTRE DISQUE, SEULS LES FICHIERS ET DOSSIERS SERONT COPIÉS, MAIS LES APPLICATIONS NE FONCTIONNERONT PAS NÉCESSAIREMENT.

1/ LE POINT D'ORIGINE

Cela peut être un fichier se trouvant dans un dossier du disque de l'ordinateur ou dans un dossier d'un périphérique connecté (clé USB, carte mémoire SIMM, appareils connectés par un câble USB ou connectés via le WIFI ou le réseau informatique).

*1 Microsoft Windows est une marque déposée par la société Microsoft ®

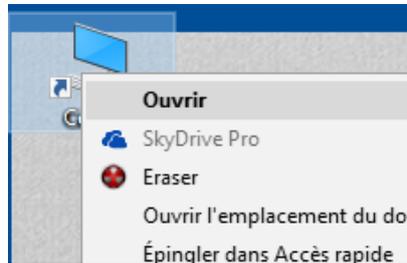
Exemple

Rendez-vous dans le dossier des images :



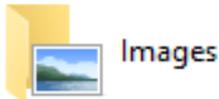
Placer le curseur de la souris sur l'icône Ce PC

clic droit de la souris



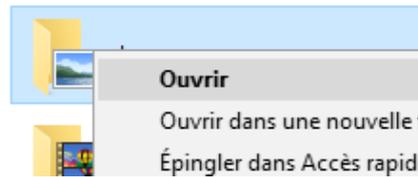
Placer le curseur de la souris sur la commande « Ouvrir »

Ouvrir (clic gauche).



Placer le curseur de la souris l'icône « Images »

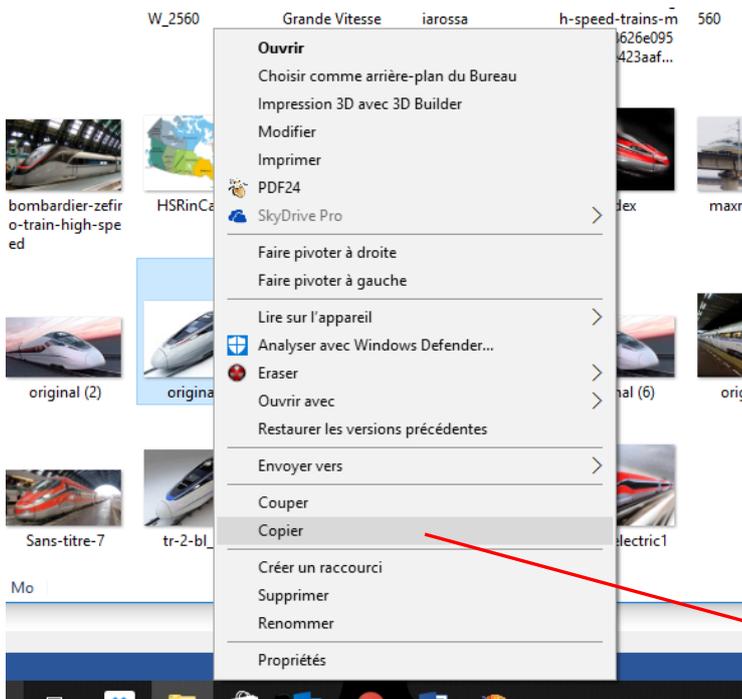
clic droit de la souris



Placer le curseur de la souris sur la commande « Ouvrir »

Ouvrir

Sélectionner le fichier à copier en cliquant dessus avec le bouton de droite de la souris pour y faire apparaître le menu contextuel :



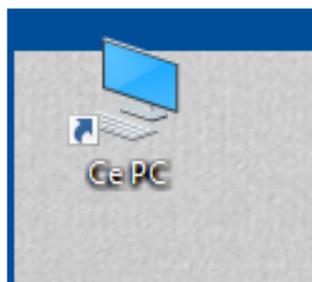
Place le curseur de la souris sur la commande « Copier »



Valider avec le bouton de gauche de la souris la commande : « Copier ».

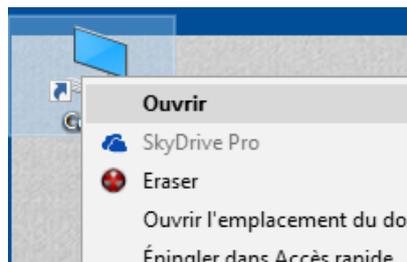
2/ LA DESTINATION

Rendez-vous dans le dossier où vous voulez une copie de l'image à copier :



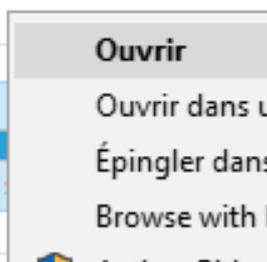
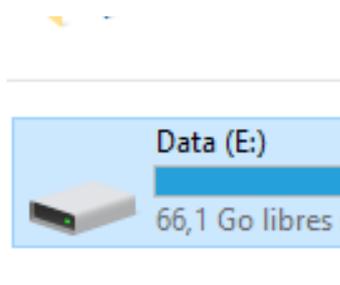
Placer le curseur de la souris sur l'icône Ce PC

clic droit de la souris



Placer le curseur de la souris sur la commande « Ouvrir »

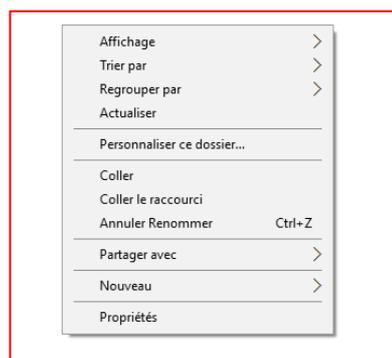
Ouvrir (clic gauche).



Placer le curseur de la souris sur l'icône du lecteur où se trouve votre destination, clic de gauche pour avoir le menu et placer le curseur sur la

Ouvrir (clic gauche)

Clic gauche dans une zone ne comportant pas d'élément (sans sélection) :



Placer le curseur de la souris sur la commande « Coller »

Coller (clic gauche)

L'élément a été copié, il s'agit bien d'une copie, l'original est resté en place dans son emplacement d'origine (dossier Images du PC).

RÉSUMÉ :

ORIGINE → OUVRIR LE DOSSIER OU SE TROUVE LA PHOTO (Ouvrir sur le dossier)
PLACER LE CURSEUR DE LA SOURIS SUR L'ICONE DE LA PHOTO
CLIC DROIT DE LA SOURIS (POUR AVOIR LE MENU)
CLIC GAUCHE SUR LA COMMANDE « **Copier** ».

DESTINATION → OUVRIR LE DOSSIER OU L'ON DÉSIRE PLACER LA COPIE DE LA PHOTO
(Ouvrir sur le dossier)
PLACER LE CURSEUR DE LA SOURIS SUR LA PARTIE BLANCHE DE LA FENÊTRE
CLIC DROIT DE LA SOURIS (POUR AVOIR LE MENU)
CLIC GAUCHE SUR LA COMMANDE « **Coller** ».

FIN DU COURS.